

УТВЕРЖДЕНО:

Правлением

ООО КБ «РостФинанс»

Протокол № 2 от «24» января 2024 г.

ВВЕДЕНО:

Председатель Правления

ООО КБ «РостФинанс»

_____ **И.А. Дмитриев**

Приказ № 84 от «24» января 2024 г.

УСЛОВИЯ

**обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием
платежных карт (эквайринг)
в ООО КБ «РостФинанс»**

г. Ростов-на-Дону

2024 год

Стороны приняли решение изложить Условия обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) в ООО КБ «РостФинанс» (далее по тексту именуемые – «Условия») в нижеуказанной редакции.

Настоящая редакция Условий вступает в силу 09.02.2024 (размещены на сайте Банка www.rostfinance.ru в сети Интернет 25.01.2024).

Содержание

1.	Используемые термины.....	3
2.	Общие положения.	5
3.	Предмет Договора	5
4.	Права и обязанности Банка	5
5.	Права и обязанности Организации	6
6.	Взаимоотношения и расчеты Сторон.....	9
7.	Недействительные Операции ¹⁰	
8.	Документооборот.....	10
9.	Ответственность Сторон	11
10.	Прочие условия	11
11.	Срок действия и порядок расторжения Договора	12
12.	Заключительные положения	13
	Приложение 1 Заявление о присоединении к Договору обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) (от юридического лица/индивидуального предпринимателя).....	14
	Приложение 2 Заявление о присоединении к Договору обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) (от физического лица, применяющего НПД).....	17
	Приложение 3 Заявка на регистрацию торговой точки и подключение оборудования (от юридического лица/индивидуального предпринимателя)	20
	Приложение 4 Заявка на регистрацию торговой точки и подключение оборудования (от физического лица, применяющего НПД)	21
	Приложение 5 Акт приема-передачи оборудования	22
	Приложение 6 Акт об утрате/ порче/ потере товарного вида оборудования	23
	Приложение 7 Акт возврата оборудования	24
	Приложение 8 Инструкция о порядке работы с банковскими картами	25
	Приложение 9 Акт об оказанных услугах	27
	Приложение 10 Заявление о снятии с обслуживания торговой точки	28
	Приложение 11 Заявление об акцепте	29
	Приложение 12 Инструкция по работе с Электронным терминалом.....	30
	Приложение 13 Тарифы по торговому эквайрингу.....	39

1. Используемые термины.

Каждый термин, определенный в настоящем разделе Условий обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) (далее – Условия), сохраняет свое значение независимо от того, в каком месте Условий и приложений к нему он встречается.

- 1.1. **Авторизация** – процедура обращения Организации в Банк при совершении конкретной Операции/Операции возврата, состоящая из запроса Организации, направленного в авторизационный центр Банка, и ответа Банка, содержащего Код Авторизации либо отказ в его предоставлении.
- 1.2. **Банк** – Общество с ограниченной ответственностью коммерческий банк «РостФинанс» (ООО КБ «РостФинанс»), его обособленные и внутренние структурные подразделения (Юридический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул.1-я Майская, зд.13а/11а. Лицензия Банка России на осуществление банковских операций: № 481. ОГРН 1022300003021, ИНН 2332006024, КПП 616701001).
- 1.3. **Заявка на регистрацию торговой точки и подключение оборудования (далее - Заявка)** – запрос, составленный по форме Приложения № 3/ Приложения № 4 к настоящим Условиям, подписанный и поданный в Банк Организацией в целях регистрации Торговой точки и подключения Электронных терминалов.
- 1.4. **Заявление** – заявление о присоединении к Договору, составленное по форме Приложения № 1/Приложения № 2 к Условиям, подписанное со стороны Организации и поданное Организацией в Банк с целью заключения Договора, регистрации Торговой точки и подключения Электронных терминалов.
- 1.5. **Держатель** – физическое лицо (в том числе уполномоченный представитель юридического лица), на имя которого в силу заключенного между ним и Эмитентом договора или по указанию лица, заключившего договор с Эмитентом, выпущена Карта.
- 1.6. **Договор** – заключаемый/заключенный между Банком и Организацией договор обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг), составной и неотъемлемой частью которого являются настоящие Условия, включая все приложения к ним, Заявление и Тарифы.
- 1.7. **Документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям/Операциям возврата и/или служащий подтверждением их совершения, составленный при совершении Операции/Операции возврата на бумажном носителе и/или в электронной форме, подписанный (если иное не предусмотрено Договором) Держателем собственноручно или аналогом его собственноручной подписи, содержащий в себе все необходимые реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Банка России.
- 1.8. **Карта** – платежная карта, предназначенная для совершения Держателем операций с денежными средствами, находящимися у Эмитента, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Банка России и договором с Эмитентом, правилами Платежных систем.
- 1.9. **Код Авторизации** – разрешение на проведение Операции/Операции возврата, предоставляемое Эмитентом через Банк в виде буквенно-цифрового кода, получаемое в результате Авторизации.
- 1.10. **Операция** – расчетная операция, осуществляемая с использованием Карты, с обязательной Авторизацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Банка России и договором с Эмитентом, правилами Платежных систем, проводимая в Торговой точке по требованию Держателя в целях приобретения им Товаров.
- 1.11. **Операция возврата** – расчетная операция в рублях Российской Федерации по возврату Организацией Держателю денежных средств, совершаемая в Торговой точке с использованием Карты такого Держателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Банка России и правилами Платежных систем.
- 1.12. **Организация** – заключившее (-ий) или желающее (-ий) заключить с Банком Договор юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – НПД).
- 1.13. **Отчетный период** – календарный месяц с первого по последнее число месяца.

- 1.14. **Платежная система** – объединение кредитно-финансовых учреждений, осуществляющих функции обмена информацией об операциях по банковским картам и проведения взаиморасчетов между участниками системы под единой маркой (МИР, Mastercard, VISA и пр.).
- 1.15. **Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг», «Mobile-Банкинг» и/или другие каналы обслуживания в сети Интернет.
- 1.16. **Тарифы** – Тарифы комиссионного вознаграждения ООО КБ «РостФинанс» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Тарифы могут размещаться на сайте Банка <https://www.rostfinance.ru/> (базовые Тарифы) или направляться Организации в индивидуальном порядке (индивидуальные Тарифы).
- 1.17. **Товар** – имущество, работа, услуга, результат интеллектуальной деятельности, реализуемые Организацией.
- 1.18. **Электронный терминал** – электронное программно-техническое устройство, позволяющее считывать информацию с Банковской карты и осуществляющее связь с Эмитентом для проведения Авторизации с целью осуществления операции с использованием Банковских карт и составления Документов по операциям с использованием банковских карт, зарегистрированное в информационных системах Банка.
- 1.19. **Эмитент** – юридическое лицо, осуществившее эмиссию (выпуск) Карты.

2. Общие положения.

- 2.1. Договор заключается в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса российской Федерации путем присоединения Организации к Договору в целом на основании подписанного со стороны Организации и принятого Банком Заявления.
- 2.2. Условия, включая приложения к ним, размещаются в сети Интернет на сайте Банка: <https://www.rostfinance.ru/>.
- 2.3. Перед заключением Договора Организация обязана ознакомиться с Тарифами, содержащими информацию о размере плат, взимаемых с Организации в рамках Договора, а также о размере вознаграждения, подлежащем выплате Организации в случаях, предусмотренных Договором. По запросу Организации Тарифы предоставляются Организации для ознакомления на бумажном носителе в подразделениях Банка, осуществляющих прием и обслуживание клиентов. Банком могут устанавливаться индивидуальные Тарифы на услуги в рамках Договора. Банк вправе в течение срока действия Договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке изменять Тарифы, уведомив об этом Организацию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до определенной даты внесения таких изменений.
- 2.4. Банк вправе, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, вносить изменения в Условия, включая приложения к ним. В случае внесения изменений в Условия и/или приложения к ним, Банк уведомляет об этом Организацию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты введения в действие таких изменений, путем размещения новой редакции Условий и/или приложений к ним в сети Интернет на сайте Банка.
- 2.5. В целях принятия на обслуживание Банком в рамках Договора Торговых точек Организация предоставляет в Банк подписанное со стороны Организации Заявление (одновременно с заключением Договора) или Заявку (для последующего принятия на обслуживание других Торговых точек Организации). По результатам рассмотрения Заявления/Заявки Банк вправе отказать в принятии на обслуживание соответствующей Торговой точки, уведомив об этом Организацию.
- 2.6. В рамках Договора в целях осуществления Операций/Операций возврата используется оборудование (Электронные терминалы), предоставленное Банком.
- 2.7. В рамках Договора в Торговой точке Операции/Операции возврата осуществляются только после установки Банком оборудования и осуществления Банком подключения Электронных терминалов, включая установку криптографических ключей.
- 2.8. Предоставление Банком и подключение Электронных терминалов, включая установку криптографических ключей, осуществляются на основании подписанного (-ой) со стороны Организации Заявления/Заявки.

- 2.9. В рамках Договора Организация принимает Карту для совершения только тех Операций/Операций возврата, которые помимо прочего предусмотрены техническими настройками оборудования, установленного в Торговой точке, и/или процессингового центра Банка. Организация не вправе требовать, а Банк не обязан осуществлять Операцию/Операцию возврата, которые по каким-либо причинам не предусмотрены техническими настройками соответствующего оборудования или в отношении которых в таком оборудовании установлены технические ограничения, и ничто из Договора не свидетельствует об обратном.
- 2.10. Настоящие Условия не являются публичной офертой Банка. Банк вправе отказать в заключении Договора и (или) в регистрации Электронных терминалов и Торговых точек организации в информационных системах Банка без объяснения причин.

3. Предмет Договора.

- 3.1. Банк и Организация, далее совместно именуемые «Стороны», в целях предоставления Держателям возможности оплаты Товаров в Торговых точках с использованием Карт договорились о следующем:
- 3.1.1. Организация принимает на себя обязательство при реализации Держателям Товаров в Торговых точках с их оплатой с использованием Карт составлять и принимать Документы, а также передавать в Банк информацию о совершенных в Торговых точках Операциях в соответствии с Условиями и приложениями к ним, а также выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором в целом.
- 3.1.2. Банк принимает на себя обязательство осуществлять расчеты по Операциям, совершенным Держателями в Торговых точках, в соответствии с Договором, в том числе производить перечисление денежных средств в пользу Организации на сумму соответствующих Операций (возмещать сумму Операции) за минусом причитающегося Банку вознаграждения, Операций возврата и Операций, оспоренных Держателем, в соответствии с Тарифами, на основании предоставленных Банку Документов или отчетов, формируемых Электронным терминалом, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, а также выполняет иные обязательства, предусмотренные Договором.

4. Права и обязанности Банка.

4.1. Банк обязуется:

- 4.1.1. Организовать обучение сотрудников Организаций работе с Электронными терминалами, проведению Операций с использованием Карт и обслуживанию Держателей в Торговой точке.
- 4.1.2. Обеспечить возможность круглосуточного проведения Авторизаций по Операциям, совершаемым в Торговых точках.
- 4.1.3. Принимать от Организации Документы, предусмотренные настоящими Условиями.
- 4.1.4. В целях осуществления расчетов, указанных в п. 3.1.2 Условий, перечислять денежные средства в размере суммы произведенной Операции за минусом причитающегося Банку вознаграждения в соответствии с Тарифами в порядке и сроки, определенные Условиями.
- 4.1.5. В случае приостановления в соответствии с п. 4.2.5 Условий проведения Авторизаций и/или осуществления расчетов по Операциям направить Организации в течение 10 (десяти) рабочих дней соответствующее уведомление с момента приостановки.
- 4.1.6. По Заявлению/Заявке Организации обеспечить зарегистрированные Торговые точки необходимым для осуществления Операций/Операций возврата оборудованием и информационными материалами, а также производить ремонт или замену предоставленного Банком Организации оборудования.
- 4.1.7. Производить подключение Электронных терминалов, включая установку криптографических ключей.
- 4.1.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

4.2. Банк имеет право:

- 4.2.1. Не возмещать суммы Операций, признанных недействительными в соответствии с п. 7 Условий и приложениями к Условиям. При этом факт зачисления/осуществления перевода денежных средств в пользу Организации на основании принятого от Организации Документа/отчета Электронного терминала и/или факт направления заявления о зачете в счет исполнения иных обязательств

Организации перед Банком на основании принятого от Организации Документа/отчета Электронного терминала не являются безусловным признанием действительности Операции.

- 4.2.2. Прекращать обязательства Организации, указанные в п. 5.1.8, п.5.1.12, 5.1.13, п. 6.4.3, п. 6.5, п. 9.6, п. 9.8, п. 9.9 Условий:
 - 4.2.2.1 зачетом за счет обязательства Банка, указанного в п. 4.1.4 Условий;
 - 4.2.2.2 путем списания суммы указанных обязательств Организации с банковского счета, открытого Организации в Банке, на основании заранее данного акцепта (Приложение № 11 к настоящим Условиям).
- 4.2.3. Проводить проверки в Торговых точках в целях осуществления контроля над соблюдением сотрудниками Организаций положений Договора.
- 4.2.4. Определять тип оборудования, используемого для проведения Операций/Операций возврата, устанавливать или производить его замену по своему усмотрению.
- 4.2.5. Приостанавливать до выяснения обстоятельств проведение Авторизаций и/или осуществление расчетов по Операциям:
 - при подозрении на неправомерность либо установлении неправомерности Операций/Операций возврата;
 - в случае проведения Организацией Операций/Операций возврата с нарушением законодательства Российской Федерации, и/или положений Условий, и/или приложений к Условиям;
 - в случае если деятельность Организации может нанести вред репутации Банка или Платежной системы;
 - при наличии у Банка информации о снятии с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика НПД Организации, являющейся физическим лицом – плательщиком НПД.
- 4.2.6. По результатам рассмотрения соответствующего (-ей) Заявления/Заявки отказать Организации в удовлетворении такого (-ой) Заявления/Заявки.
- 4.2.7. Отказаться от предоставления услуг по Договору в одной/ нескольких Торговых точках без расторжения Договора в целом, уведомив Организацию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения предоставления данной Торговой точке услуг по Договору.
- 4.2.8. Требовать у Организации осуществить возврат предоставленного Банком оборудования, направив Организации соответствующее требование не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты возврата оборудования.
- 4.2.9. Полностью или частично прекращать обязательства Банка, возникшие в рамках Договора, путем зачета встречных однородных требований Банка к Организации, возникающих из иных договоров/сделок, заключенных между Банком и Организацией.
- 4.2.10. Полностью или частично прекращать обязательства Организации, возникшие в рамках Договора, путем зачета встречных однородных требований Организации к Банку, возникающих из иных договоров/сделок, заключенных между Банком и Организацией.
- 4.2.11. С целью заключения Договора в случае возникновения необходимости запрашивать у Организации иные документы, не предусмотренные Заявлением.
- 4.2.12. Предоставить Организации SIM-карты для использования в Электронных терминалах (при наличии у Банка такой возможности и заключенных договоров с операторами связи). При этом, Банк не предоставляет Организации услуги связи и не несет ответственности за качество предоставляемых услуг операторами связи.

5. Права и обязанности Организации.

5.1. Организация обязуется:

- 5.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, положения Условий и приложений к нему.
- 5.1.2. Размещать в Торговых точках (на видном месте при входе и возле касс) информационные наклейки с логотипами Платежных систем, Карты которых принимаются организацией в соответствии с Договором.
- 5.1.3. В целях реализации Товаров в Торговых точках с их оплатой с использованием Карт принимать Карты в строгом соответствии с Условиями и приложениями к ним, при условии, что:
 - принимаемая Карта является подлинной и действительной, соответствует требованиям, изложенным в п. 3 Приложения № 8 к Условиям;

- Организация в соответствии с Условиями, приложениями к ним идентифицировала Держателя одним из следующих способов:

а) сличением сотрудником Торговой точки подписи Держателя на оборотной стороне Карты (в случае наличия такого поля в Карте) с подписью Держателя на Документе, при этом сотрудник Торговой точки должен убедиться, что предъявленная Карта действительно выпущена на имя предъявителя (подписи на Карте и Документе совпадают);

б) введением Держателем в Электронный терминал ПИН-кода, при условии, что введенный ПИН-код прошел успешную проверку у Эмитента.

- цена Товара при его оплате Держателем с использованием Карты в соответствии с Договором не превышает обычную цену, установленную Организацией при оплате такого Товара наличными денежными средствами, не включает явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы. Исключения составляют Операции, указанные в Разделе 5 Приложения № 8 к Условиям.

5.1.4. При совершении каждой Операции обращаться за Кодом Авторизации к Банку.

5.1.5. Оформлять Документы в рублях Российской Федерации в строгом соответствии с Условиями и приложениями к ним.

5.1.6. По результатам Операций/Операций возврата направлять в Банк отчеты Электронных терминалов в конце каждого дня. В случае отсутствия автоматической сверки итогов на Электронном терминале в конце дня, проводить сверку итогов на Электронном терминале вручную.

5.1.7. Осуществлять хранение копий Документов, а также иной информации, связанной с Операциями/Операциями возврата в течение 3 (трех) лет и при запросе предоставлять необходимую информацию в Банк:

- не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Организацией соответствующего запроса Банка, связанного с Операциями/Операциями возврата, совершенными с использованием карт Платежных систем Visa, Mastercard;

- не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения Организацией соответствующего запроса Банка, связанного с Операциями/Операциями возврата, совершенными с использованием карт Платежной системы «Мир».

5.1.8. Непредставление Документов по требованию Банка в указанные сроки является основанием для предъявления Банком Организации требования о возмещении Банку сумм Операций, в отношении которых Банком был сделан запрос в Организацию. Возникающее в соответствии с настоящим пунктом обязательство Организации может быть прекращено в соответствии с п. 4.2.2 Условий.

5.1.9. Незамедлительно в письменном виде информировать Банк обо всех изменениях, связанных с банковскими реквизитами, адресами и контактными данными Организации, и информацией о Торговой точке.

5.1.10. В отношении оборудования:

- предоставлять доступ к работе на оборудовании только уполномоченным сотрудникам Торговых точек, прошедшим курс обучения, проведенного Банком;

- обеспечить необходимое оборудование связи, а также выделить и оплачивать каналы связи, необходимые, в том числе, для подключения и функционирования оборудования и для проведения Авторизаций (за исключением случаев, предусмотренных п.4.2.12 настоящих Условий);

- незамедлительно уведомлять Банк о случаях неработоспособности оборудования, предоставленного Банком;

- обеспечивать сохранность предоставленного Банком оборудования, в том числе путем принятия необходимых мер по охране Торговой точки. При этом организация не несет ответственности за техническое состояние оборудования, предоставленного Банком, за исключением случаев небрежного обращения с оборудованием (пролитая жидкость, загрязнение различными веществами и т.д.);

- не передавать и не предоставлять в пользование третьим лицам (в том числе другим организациям и их работникам) оборудование и рекламно-информационные материалы, предоставленные Банком в соответствии с Договором;

- производить оплату счетов Банка в соответствии с п. 6.5, п. 9.6 Условий;

- в случае расторжения Договора (не позднее даты расторжения) обеспечить представителям Банка доступ к Электронным терминалам в целях удаления криптографических ключей;

- по требованию Банка вернуть предоставленное Банком оборудование не позднее даты, указанной в соответствующем требовании Банка либо, в случае расторжения Договора, не позднее даты расторжения Договора.

5.1.11. Письменно сообщать Банку о любой ошибке в отношении взимаемых с Организации плат и иных сумм или платежей по Операциям в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты осуществления такого ошибочного платежа. Если Организация не уведомит Банк в указанный срок, то будет считаться, что данный платеж принимается Организацией как полный и правильный в отношении таких сумм, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

5.1.12. В безусловном порядке возмещать Банку денежные средства, уплаченные Банком в пользу НСПК, Эмитентов и/или Держателей Карт, эмитированных Банком (далее – Держатель Карты Банка), и/или иных компаний, осуществляющих взаимодействие с Банком в рамках предоставления услуг по эквайрингу, по Операциям:

- ставшим предметом каких-либо споров и разногласий в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с правилами Платежных систем;

- признанным недействительными на основании п. 7 Условий;

- совершенным с нарушением положений Договора.

По результатам уплаты Банком в пользу НСПК, Эмитентов и/или Держателей Карт Банка, и/или иных компаний, осуществляющих взаимодействие с Банком в рамках предоставления услуг по эквайрингу, денежных средств по Операциям Банк выставляет Организации требование с указанием суммы, подлежащей возмещению Организацией. В случае если валюта расчетов не является рублями Российской Федерации, Банк в целях расчета суммы, подлежащей возмещению Организацией, конвертирует сумму, уплаченную в пользу НСПК/ Эмитента и/или Держателя Карты Банка, иной компании, осуществляющей взаимодействие с Банком в рамках предоставления услуг по эквайрингу, в рубли Российской Федерации по курсу Банка России на дату завершения соответствующих расчетов, за исключением случаев, когда:

- возмещению подлежит полная сумма Операции, в таком случае сумма, подлежащая возмещению, равна сумме такой Операции в рублях Российской Федерации;

- возмещению подлежит частичная сумма Операции и от НСПК, Эмитента, Держателя Карты Банка, иной компании, осуществляющей взаимодействие с Банком в рамках предоставления услуг по эквайрингу, представлена информация о размере такой частичной суммы в рублях Российской Федерации, в таком случае возмещению подлежит сумма, информация о которой предоставлена Банку.

Указанное обстоятельство должно быть исполнено Организацией не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты выставления требования Банка. Указанное обязательство также может быть прекращено Банком способами, указанными в п. 4.2.2 Условий.

5.1.13. Уплатить Банку штраф в размере суммы каждой Операции, заявленной Эмитентом как мошенническая, в случае если сумма таких Операций, заявленных Эмитентом как мошеннические, превышает 0,35% (ноль целых тридцать пять сотых процента) от общей суммы Операций, осуществленных за 1 (один) календарный месяц. При этом Банк вправе приостановить осуществление расчетов по текущим Операциям с удержанием средств до принятия решения о правомерности/неправомерности проведения данных Операций, но на срок не более 6 (шести) месяцев. Уплата Организацией указанного штрафа осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления требования Банка. Организация уплачивает указанный штраф в рублях Российской Федерации по курсу Банка России на день его оплаты.

Указанное обязательство также может быть прекращено Банком способами, указанными в п. 4.2.2 Условий.

5.1.14. Не запрашивать, не сохранять и не использовать какие-либо реквизиты Карт, в том числе реквизиты в электронном виде, в случаях, не связанных с оплатой Товаров, реализуемых в Торговых точках Организации.

5.1.15. Не устанавливать ограничений по минимальной и/или максимальной сумме Операции.

5.1.16. Не отказывать в приеме к обслуживанию Карт, кроме случаев, предусмотренных правилами Платежных систем и настоящими Условиями.

5.1.17. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты прекращения обслуживания Карт соответствующей Платежной системы удалять информационные наклейки с логотипом такой Платежной системы.

- 5.1.18. Не предлагать/ не навязывать Товары при их оплате с использованием Карт, которые не предлагаются/ не навязываются при оплате иным способом, в том числе наличными денежными средствами.
- 5.1.19. Соблюдать правила и стандарты Платежных систем.
- 5.1.20. Обеспечить обучение и неукоснительное соблюдение сотрудниками Организаций требований Приложения № 12 к настоящим Условиям.
- 5.1.21. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

5.2. Организация имеет право:

- 5.2.1. Требовать от Банка возмещения сумм действительных Операций, совершенных в Торговых точках, в сроки, указанные в Тарифах, за исключением сумм Операций, которые не подлежат возмещению в соответствии с Условиями.
- 5.2.2. Не принимать Карту для осуществления Операции/ Операции возврата, если она не удовлетворяет требованиям, установленным в Условиях и приложениях к ним.
- 5.2.3. Изменить перечень Платежных систем, Карты которых принимаются Организацией в соответствии с Договором, путем обращения в Банк с соответствующей Заявкой.
- 5.2.4. Отказаться от предоставления услуг по Договору в одной/ нескольких Торговых точках без расторжения Договора в целом, направив в Банк Заявление о снятии с обслуживания Торговой точки по форме Приложения № 10 к настоящим Условиям не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения предоставления данной Торговой точке услуг по Договору.

6. Взаимоотношения и расчеты Сторон.

- 6.1. Валютой проведения Авторизации и взаиморасчетов Банка с организацией являются рубли Российской Федерации. Расчеты по Операциям/ Операциям возврата производятся в рублях Российской Федерации в порядке и на условиях, определяемых Договором. Ежемесячно, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания месяца, Стороны подписывают Акт об оказанных услугах по форме приложения № 9 к Условиям за Отчетный период. Акт является основанием для проведения итоговых взаиморасчетов между Сторонами.
- 6.2. В конце каждой рабочей смены Торговой точки, но не реже одного раза в день, Организация направляет в Банк отчеты Электронных терминалов. Датой приема отчета Электронного терминала в целях осуществления расчетов по Операциям/ Операциям возврата является дата, следующая за датой передачи электронного файла в Банк.
- 6.3. Банк производит возмещение Организации сумм действительных Операций (п. 4.1.4 Условий) в рублях Российской Федерации на расчетный счет Организации, открытый в Банке, в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения отчета Электронных терминалов в соответствии с Договором, одним общим платежом по всем суммам за день, за вычетом:
 - причитающейся Банку платы за осуществление расчетов по Операциям, указанной в Тарифах;
 - сумм по Операциям возврата, произведенным Организацией;
 - любых сумм, которые Организация должна Банку, в том числе по Операциям, ставшим предметом каких-либо споров и разногласий, признанным впоследствии недействительными на основании п. 7 Условий.Вычет из суммы возмещения производится Банком в очередности, установленной в настоящем пункте (п. 6.3.) Условий. Датой исполнения Банком обязательства по возмещению Организации сумм Операций считается дата зачисления денежных средств на расчетный / текущий счет Организации.
- 6.4. Если Держатель после проведения сверки итогов возвращает Организации в соответствии с действующим законодательством приобретенный у нее Товар либо обменивает его на Товар меньшей стоимости, либо если возникла необходимость возврата Держателю денежных средств по иным основаниям, Организация, в целях осуществления Операции возврата, с использованием Карты такого Держателя оформляет Документ в соответствии с Договором. Такой Документ является подтверждением возникновения у Организации перед Банком обязательства по уплате Банку указанной в Документе суммы Операции возврата. При этом расчеты по Операциям возврата осуществляются в следующем порядке:

- 6.4.1. Банк на основании указанного Документа удерживает с Организации сумму операции возврата, при совершении которой был составлен указанный Документ, из денежных средств, подлежащих перечислению Банком Организации в соответствии с п. 4.1.4 Условий.
- 6.4.2. Плата за осуществление Операции возврата с Организации Банком не взимается. При осуществлении Операции возврата комиссия, ранее списанная Банком по Операции, по которой был осуществлен возврат, возвращается Банком Организации.
- 6.4.3. В случае невозможности удержания с Организации суммы Операции возврата в соответствии с п. 6.4.1 Условий Банк направляет Организации требование об уплате Организацией Банку соответствующей суммы Операции возврата. Организация обязуется перечислить указанную в требовании сумму в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования. Банк вправе прекращать указанное в настоящем пункте (п. 6.4.3) Условий обязательство Организации в соответствии с п. 4.2.2 Условий.
- 6.5. Стоимость услуг Банка по подключению Электронных терминалов, включая инсталляцию криптографических ключей, определяется в Тарифах. По факту оказания услуги по подключению Электронного терминала Стороны подписывают Акт приема-передачи оборудования, составленный по форме Приложения № 5 к Условиям.

7. Недействительные Операции.

- 7.1. Операция признается недействительной, если:
 - 7.1.1. Операция совершается с использованием Карты, выпущенной в рамках Платежных систем, Карты которых не принимаются Организацией в соответствии с Договором.
 - 7.1.2. Операция совершается с нарушением Условий и/или Приложений к Условиям.
 - 7.1.3. Операция является недействительной (мошеннической), в т.ч. в результате компрометации данных Карты или иных способов использования Карты, не соответствующих правилам Платежных систем и действующему законодательству.
 - 7.1.4. Копия Документа по Операции, переданная Организацией в Банк, не соответствует копии Документа по такой Операции, находящейся у Держателя.
 - 7.1.5. На день совершения Операции срок действия карты уже истек или еще не наступил (за исключением случаев, когда срок действия Карты на день совершения Операции продлен Эмитентом и получен подтверждающий Код Авторизации).
 - 7.1.6. Стоимость Товара, оплаченного Держателем с использованием Карты при совершении такой Операции, превышает обычную цену Организации на данный Товар при оплате за наличные деньги и/или включает явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы.
 - 7.1.7. При совершении такой Операции Организацией от Банка не был получен Код Авторизации или Код Авторизации на Документе, составленном при совершении такой Операции, не соответствует Коду авторизации, переданному Банком Организации для ее совершения.
 - 7.1.8. Номер Карты, указанный в Документе, составленном при проведении Операции с использованием Карты, не соответствует номеру, нанесенному на лицевую сторону Карты.
 - 7.1.9. Проведенная Операция объявлена Эмитентом и/или Платежной системой мошеннической (недействительной).
 - 7.1.10. Проведенная Операция признана недействительной Банком на основании заявления Держателя с учетом правил платежных систем.
 - 7.1.11. Товар/услуга не предоставлены Организацией Держателю карты в результате проведения Операции.
- 7.2. Банк вправе не признавать Операции, указанные в п. 7.1 Условий и не осуществлять расчеты по таким Операциям.
- 7.3. Банк вправе признать Операции, указанные в п. 7.1 Условий, при этом такие Операции будут считаться недействительными в случае несогласия Держателя с фактом совершения данных Операций (если Организация не докажет обратное).
- 7.4. В случае совершения Операции без Держателя Документ, составленный при совершении Операции без Держателя, всегда принимается Банком как условно принятый. При этом Банк вправе увеличить сроки осуществления возмещения сумм такой Операции, установленные Договором, на период времени, начиная со дня, определенного в Тарифах, до первого рабочего дня, следующего за днем расчетов с Платежной системой по такой Операции. Такая Операция будет считаться

недействительной в случае несогласия Держателя с фактом совершения данной Операции (если Организация не докажет иное).

8. Документооборот.

- 8.1. В целях направления документов/ уведомлений/ сообщений Банк и Организация при заключении Договора обмениваются в письменном виде контактными данными, которые включают, в том числе, ФИО и телефоны уполномоченных работников, адреса электронной почты. Банк и Организация обязаны своевременно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и контактных данных. Неисполнение данной обязанности влечет возложение на неисполнившую Сторону риска неполучения сообщений.
- 8.2. Банк и Организация направляют друг другу документы/ уведомления/ сообщения одним из следующих способов, выбираемых направляющей Стороной по своему усмотрению, если иное не предусмотрено Условиями:
- с использованием средств электронной связи путем направления письма по адресам электронной почты;
 - с использованием Системы ДБО (при наличии технической возможности);
 - путем направления письма с доставкой нарочным или курьерской почтой по адресу получающей Стороны;
 - путем направления почтового отправления (заказного письма) по адресу получающей Стороны.

9. Ответственность Сторон.

- 9.1. Стороны вправе по своему усмотрению принимать решение о взыскании санкций, предусмотренных Условиями. Начисление и оплата санкций Стороной, не исполнившей свои обязательства по Договору, осуществляется после выставления другой Стороной требования об их оплате.
- 9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором в целом.
- 9.3. Банк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между Организацией и Держателями во всех случаях, когда такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 9.4. Банк не несет ответственности за задержки перечисления денежных средств на счет Организации согласно п. 6.4 Условий, если просрочка возникла:
- в случае нарушения Организацией обязательств, указанных в п. 5.1.3, 5.1.6 Условий;
 - в соответствии с п. 4.2.5, Условий;
 - в связи с нарушением Организацией сроков, установленных в п. 5.1.8 и 5.1.9 Условий;
 - в случае приостановления Банком расчетов по Операциям в соответствии с п. 5.1.12 Условий.
- 9.5. В случае перечисления денежных средств позднее установленного Договором срока виновная Сторона уплачивает другой Стороне пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.
- 9.6. Организация в полном объеме отвечает за утрату, порчу, потерю товарного вида (за исключением естественного износа) оборудования, предоставленного Банком, с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи оборудования (по форме Приложения № 5 к Условиям). В случае утраты, порчи, потери товарного вида оборудования организация обязуется возместить все затраты Банку по его ремонту или замене в сумме стоимости оборудования, указанного в Акте об утрате, порче, потере товарного вида оборудования, составленного по форме Приложения № 6 к Условиям. В этом случае Организация обязуется произвести оплату требований Банка в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их выставления. При этом Банк имеет право прекращать указанные обязательства в соответствии с п. 4.2.2 Условий. За нарушение срока оплаты выставленных требований Организация несет ответственность в соответствии с п. 9.5 Условий.
- 9.7. Организация несет полную материальную ответственность за действия уполномоченных работников, связанных с нарушением положений Условий и приложений к ним.
- 9.8. В случае передачи третьему лицу Электронного терминала с инсталлированным Банком программным обеспечением, в том числе криптографическими ключами, или иного оборудования, предоставленного Банком, Организация уплачивает Банку штраф в размере 10000 (десять тысяч)

рублей за каждый установленный случай, а также, в случае если такая передача повлекла убытки Банка, Организация возмещает Банку понесенные убытки в полном объеме. Организация уплачивает указанный штраф Банку, а также возмещает понесенные убытки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выставления Банком требования. При этом Банк имеет право прекращать указанные обязательства в соответствии с п. 4.2.2 Условий.

- 9.9. В случае несвоевременного выполнения обязательства, указанного в п. 6.4 Условий, по уплате Банку суммы Операции возврата, Организация обязуется уплатить Банку штраф в размере 0,5% от суммы Операции возврата за каждый день просрочки, а также возместить Банку все убытки, в том числе штрафы, которые могут быть наложены на Банк, связанные с неисполнением обязательства, указанного в п. 6.4 Условий. При этом Банк имеет право прекращать возникшие в соответствии с настоящим пунктом (п.9.9) Условий обязательства в соответствии с п. 4.2.2 Условий.

10. Прочие условия.

- 10.1. На территории Организации по взаимной договоренности Сторон могут быть размещены информационные стенды Банка с целью доведения информации о Картах до сведения потенциальных клиентов.
- 10.2. Переписка Сторон, касающаяся предмета Договора либо порядка его исполнения, является конфиденциальной, при этом Сторона, располагающая указанной корреспонденцией, вправе использовать и предоставлять имеющиеся материалы в качестве письменных доказательств в судебном процессе.
- 10.3. Все разногласия и споры, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, будут решаться Сторонами с применением мер досудебного урегулирования путем направления претензии. Срок рассмотрения письменной претензии составляет 7 (семь) рабочих дней с даты ее направления другой Стороне. При недостижении Сторонами в указанный срок договоренности, разногласия и споры подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Банка в соответствии с законодательством Российской Федерации с применением норм материального и процессуального права.
- 10.4. Настоящим Организация подтверждает свое согласие и предоставляет соответствующее разрешение на указание и использование: 1) наименования (в том числе торговых наименований) Организации; 2) адреса (-ов) Организации; 3) контактных телефонов Организации; 4) товарных знаков и логотипов Организации; 5) того факта, что Организация принимает Карты в целях совершения Операций, - в рекламных материалах (в том числе на сайтах в сети Интернет, в рекламных брошюрах и печатных изданиях), распространяемых или используемых Банком, его агентами и подрядчиками. Настоящее подтверждение не распространяется на Организации, являющиеся физическими лицами, применяющими НПД.

11. Срок действия и порядок расторжения Договора.

- 11.1. Договор считается заключенным с момента получения Банком подписанного со стороны Организации Заявления и заключен на неопределенный срок. Договор вступает в силу с момента его регистрации в информационных системах Банка.
- 11.2. Банк оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Организацию за 10 (десять) рабочих дней, в случаях:
- 11.2.1. Если Организация представляет в Банк Документы и/или отчеты Электронных терминалов с нарушением сроков, определенных Условиями;
- 11.2.2. Если Организация принимает Карты и/или осуществляет оформление Операций/Операций возврата с нарушением положений Условий и/или приложений к ним;
- 11.2.3. Если Организация в течение 1 (одного) месяца не осуществляет Операции;
- 11.2.4. При поступлении в Банк негативной информации об Организации от компетентных государственных органов или Платежных систем, или информации о компрометации Торговой точки Организации;
- 11.2.5. Если Организация, являющаяся физическим лицом, снята с учета в налоговом органе в качестве плательщика НПД.
- 11.3. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в Банк требования о прекращении эквайринга определенного вида карт как в целом, так и в отношении Организации в частности, либо

поступления в Банк требования о прекращении приема Карт определенным способом как в целом, так и в отношении Организации в частности, Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в соответствующей его части. Банк уведомляет Организацию о прекращении указанных расчетов, при этом Договор продолжает действовать в отношении Эквайринга остальных Карт и/или Карт, принимаемых остальными способами.

- 11.4. Каждая из Сторон может в одностороннем досудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив другую Сторону за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты расторжения. При этом претензии Сторон друг к другу предъявляются в соответствии в действующим законодательством Российской Федерации и правилами Платежных систем.
- 11.5. В случае расторжения Договора Стороны должны до даты его расторжения полностью произвести все взаиморасчеты и платежи. Однако в случае выставления претензий Платежных систем и/или Эмитентов, или иными уполномоченными лицами, период урегулирования расчетов указанным сроком не ограничивается.

12. Заключительные положения.

- 12.1. Стороны соглашаются, что источником правового регулирования отношений Сторон в рамках Договора является Договор, законодательство Российской Федерации, правила Платежных систем, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.
- 12.2. Организация не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу, не являющемуся Стороной по Договору, без письменного согласия Банка. Банк вправе уступить свои права по Договору (полностью или частично) без предварительного согласия Организации любым третьим лицам. Банк вправе передать свои обязанности по Договору (полностью или частично) любым третьим лицам, на что настоящим Организация дает предварительное согласие.
- 12.3. Стороны обязаны в письменном виде информировать друг друга обо всех изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору.

К Условиям обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

Заявление

О присоединении к Договору обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) № _____

(от юридического лица/индивидуального предпринимателя)

Данные Организации:

Наименование Организации	
ИНН	
ОГРН	
Дата, место регистрации, регистрирующий орган	
ОКПО	
ОКАТО	
Наименование банка	
БИК	
К/с	
Р/с	
Адрес Организации, индекс	
ФИО уполномоченного работника	
Контактный телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

Если иное не предусмотрено настоящим документом, используемые в настоящем документе термины, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Условиях обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) (далее – Условия), в том числе в приложениях к ним.

Настоящим _____ (ранее и далее – Организация), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации присоединяется к Договору в целом на условиях, изложенных в настоящем Заявлении, в Условиях и Тарифах.

Настоящим Организация подтверждает, что:

- ознакомлена и полностью согласна с Условиями, включая все документы, являющиеся приложениями к Условиям;
- с Тарифами ознакомлена, полностью согласна с размером и порядком взимания плат, указанных в предоставленных Тарифах;
- получила информацию о банковских реквизитах и контактных данных Банка;

Договор считается заключенным с момента получения Банком подписанных со стороны Организации Заявления и заключен на неопределенный срок. Договор вступает в силу с даты его регистрации в информационных системах Банка.

Настоящим Организация дает свое предварительное согласие на передачу Банком своих обязательств по Договору (полностью или в части) любым третьим лицам.

Служебные отметки Банка (заполняется Банком):

Перечень Платежных систем, Карты которых принимаются в торговой точке:

Карты Платежной системы Mastercard	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Карты Платежной системы Visa International	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Карты Платежной системы «Мир»	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет

Код Торговой точки (по идентификатору Банка):**Наименование и количество предоставленного оборудования:**

Наименование и модель оборудования	Серийный номер	Количество

Отметки Банка:

Заявление и прилагаемые документы принял	_____
	(должность уполномоченного сотрудника Банка)
	_____/_____ Подпись ФИО
В приеме Заявления отказал	_____
	(должность уполномоченного сотрудника Банка)
	_____/_____ Подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Дата приема Заявления

К Условиям обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

Заявление

О присоединении к Договору обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) № _____

(от физического лица, применяющего НПД (далее – Клиент))

Данные физического лица:

Фамилия Имя Отчество (при наличии)	
Наименование и данные документа, удостоверяющего личность Клиента	
Адрес регистрации, индекс Клиента	
Фактический адрес проживания Клиента	
Наименование банка	
БИК	
К/с	
Р/с	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Если иное не предусмотрено настоящим документом, используемые в настоящем документе термины, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Условиях обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) (далее – Условия), в том числе в приложениях к ним.

Настоящим я _____ (ранее и далее – Клиент), в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации присоединяюсь в качестве Организации к Договору в целом на условиях, изложенных в настоящем Заявлении, в Условиях и Тарифах.

Настоящим Клиент подтверждает, что:

- ознакомлен и полностью согласен с Условиями, включая все документы, являющиеся приложениями к Условиям;
- с Тарифами ознакомлен и полностью согласен с размером и порядком взимания плат, указанных в Тарифах;
- получил информацию о банковских реквизитах и контактных данных Банка;

Договор считается заключенным с момента получения Банком подписанного со стороны Клиента Заявления и заключен на неопределенный срок. Договор вступает в силу с даты его регистрации в информационных системах Банка.

Настоящим Клиент дает свое предварительное согласие на передачу Банком своих обязательств по Договору (полностью или в части) любым третьим лицам.

Служебные отметки Банка (заполняется Банком):

Перечень Платежных систем, Карты которых принимаются в торговой точке:

Карты Платежной системы Mastercard	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Карты Платежной системы Visa International	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Карты Платежной системы «Мир»	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет

Код Торговой точки (по идентификатору Банка):**Наименование и количество предоставленного оборудования:**

Наименование и модель оборудования	Серийный номер	Количество

Клиент

Фамилия Имя Отчество (при наличии)	
Подпись	Дата

Отметки Банка:

Заявление и прилагаемые документы принял	_____ (должность уполномоченного сотрудника Банка) _____/_____ Подпись ФИО
В приеме Заявления отказал	_____ (должность уполномоченного сотрудника Банка) _____/_____ Подпись ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата приема Заявления

К Условиям обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

АКТ

Приема - передачи оборудования

От «___» _____ 20__ г.

ООО КБ «РостФинанс» в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Банк», с одной стороны и _____ (наименование Организации)

в лице _____ (ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)

действующего на основании _____, далее именуемое Организация, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Банк в соответствии с Договором обслуживания организации при осуществлении расчетов по операциям с использованием платежных карт (эквайринг) № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) передал Организации и произвел установку и подключение оборудования в Торговой точке _____, расположенной по адресу: _____:

Наименование и модель	Код Торговой точки	Серийный/инвентарный номер	Стоимость без НДС, руб.	НДС 20%, руб.	Стоимость, включая НДС 20%, руб.	Количество, шт
ИТОГО:	X	X				

Оборудование передается на срок действия Договора.

Оборудование проверено и готово к эксплуатации, услуги по установке и подключению переданного оборудования произведены в полном объеме.

Претензии по качеству оказанных Банком услуг у Организации отсутствуют.

Банк:

Организация:

ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____	ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

К Условиям обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

АКТ

Об утрате/ порче/ потере товарного вида оборудования

От «___» _____ 20__ г.

ООО КБ «РостФинанс» в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Банк», с одной стороны и

_____ (наименование Организации)

в лице _____ (ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)

действующего на основании _____, далее именуемое Организация, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с Договором обслуживания организации при осуществлении расчетов по операциям с использованием платежных карт (эквайринг) № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) выявлена утрата/порча/потеря товарного вида (нужное подчеркнуть) оборудования в Торговой точке _____, расположенной по адресу: _____ :

Наименование и модель	Код Торговой точки	Серийный/инвентарный номер	Стоимость без НДС, руб.	НДС 20%, руб.	Стоимость, включая НДС 20%, руб.	Количество, шт
ИТОГО:	X	X				

Банк:

Организация:

ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)	ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)
--	--

К Условиям обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

АКТ

Возврата оборудования

От «___» _____ 20__ г.

ООО КБ «РостФинанс» в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Банк», с одной стороны и _____ (наименование Организации)

в лице _____ (ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)

действующего на основании _____, далее именуемое Организация, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с Договором обслуживания организации при осуществлении расчетов по операциям с использованием платежных карт (эквайринг) № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) Организация из Торговой точки _____, расположенной по адресу: _____,

осуществила возврат Банку следующего оборудования:

Наименование и модель	Код Торговой точки	Серийный/инвентарный номер	Стоимость без НДС, руб.	НДС 20%, руб.	Стоимость, включая НДС 20%, руб.	Количество, шт
ИТОГО:	X	X				

Оборудование возвращено Банку в полном объеме, в исправном состоянии с учетом естественного износа/обнаружены следующие повреждения (ненужно зачеркнуть).

Перечень обнаруженных повреждений (заполняется в случае, если при передаче оборудования обнаружены повреждения):

Банк:

Организация:

ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника	ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника
_____	_____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)	(подпись) _____ (расшифровка подписи)

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ С БАНКОВСКИМИ КАРТАМИ**1. Общие положения.**

- 1.1. Если иное не предусмотрено настоящей Инструкцией о порядке работы с банковскими картами (далее – Инструкция) (Приложением № 8 к Условиям), термины, используемые в Инструкции, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Условиях обслуживания организации при осуществлении расчетов по операциям с использованием платежных карт (эквайринг) (далее – Условия).
- 1.2. Данная Инструкция предназначена для обеспечения исполнения Договора, ее использование максимально улучшит качество обслуживания, безопасности платежей и уменьшит риск недействительности проведенных операций.

2. Идентификация банковской карты.

- 2.1. При выполнении Операций/ Операций возврата, совершаемых с использованием Карты, сотрудник Организации обязан:
 - 2.1.1. проверить, что Карта не имеет видимых изменений или деформаций;
 - 2.1.2. убедиться в том, что Карта используется в течение срока действия, указанного на лицевой стороне Карты (за исключением случаев, когда эмитент продлил срок действия Карты, и получен соответствующий Код Авторизации);
 - 2.1.3. убедиться в том, что использование Карты не ограничено каким-либо регионом. Если карта локальная, страна ее действия указана на лицевой стороне («Valid only in [название страны]» — «Действительна только в [название страны]»). Исключение составляют карты, на которых указано «Valid only in Russia» – «Действительна только в России». Такие карты должны быть приняты к оплате.
 - 2.1.4. При совершении каждой Операции получить Код Авторизации в порядке, указанном в Разделе 3 Инструкции.
- 2.2. Если любое из условий, перечисленных в п. 2.1, не соблюдается, уполномоченный сотрудник Организации имеет право не принимать Карту для совершения Операции.

3. Авторизация.

- 3.1. При совершении каждой Операции/Операции возврата Организация обязана обратиться в Банк за разрешением на проведение такой Операции/Операции возврата и получить Код Авторизации. В случае получения Кода Авторизации полученный Код Авторизации должен быть указан в Документе.
- 3.2. Каждый запрос на получение Кода Авторизации (далее – Авторизационный запрос), передаваемый в Банк, должен включать номер Карты или иной реквизит Карты, предусмотренный правилами и стандартами Платежных систем, и должен быть на всю сумму Операции/Операции возврата (включая все применимые налоги).
- 3.3. Получение Организацией Кода Авторизации не является гарантией признания Банком Операции/Операции возврата, а также гарантией того, что лицо, совершающее Операцию/Операцию возврата с использованием Карты, является ее Держателем, или гарантией получения Организацией суммы возмещения по Операции.

4. Особый порядок совершения Операций/Операций возврата.

- 4.1. В рамках Договора может применяться особый порядок совершения Операций в отношении следующих Операций:

- 4.1.1. Операций, совершаемых на сумму, не превышающую 1000 (одну тысячу) рублей Российской Федерации;
- 4.1.2. Операций, совершаемых при бронировании проживания в гостинице и/или процедуре ускоренного расчета по окончании проживания в гостинице
- 4.2. Тот или иной особый порядок совершения Операций/Операций возврата применяется в рамках Договора только по результатам уведомления Банком Организации о возможности исполнения Заявления/Заявки Организации, предоставленной в Банк в соответствии с Условиями.
- 4.3. Организация признает, что совершение в Торговой точке Операций в особом порядке порождает дополнительные риски для Банка, связанные с возможным их опротестованием. В связи с чем Организация берет на себя ответственность за вышеупомянутые риски, и, в случае предъявления претензий со стороны Держателя по Операциям обязуется в безусловном порядке возместить Банку сумму опротестованной Операции.
- 4.4. В случае совершения Операций на сумму, не превышающую 1000 (одну тысячу) рублей Российской Федерации:
 - 4.4.1. идентификация Держателя не проводится при условии получения Организацией Кода Авторизации по такой Операции/Операции возврата.
 - 4.4.2. введение ПИН-кода Держателем не требуется.
- 4.5. Применительно к Операциям/Операциям возврата, указанным в п. 4.1 настоящей Инструкции, Карта считается соответствующей требованиям Условий и настоящей Инструкции в случае получения Организацией от Банка Кода Авторизации по Операции, совершаемой с использованием такой Карты.

5. Меры безопасности и защита информации

- 5.1. Организация обязана соблюдать требования Стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (PCI DSS), а также иные требования, установленные правилами и (или) стандартами и (или) рекомендациями Платежных систем.
- 5.2. Организация обязана самостоятельно знакомиться с требованиями Стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (PCI DSS) и обеспечивать соответствие своих Торговых точек данным требованиям.

АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ

по Договору № _____ от _____ обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью коммерческий банк «РостФинанс», именуемое в дальнейшем «**Банк**», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Организация**» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», подписывая настоящий Акт, подтверждают следующее:

В соответствии с условиями Договора № ____ обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) за период с «__» _____ 20__ года по с «__» _____ 20__ года (далее – «Отчетный период») были осуществлены операции в следующем объеме:

1.	Задолженность Организации перед Банком на начало Отчетного периода		Руб.
2.	Задолженность Банка перед Организацией на начало Отчетного периода		Руб.
3.	Общая сумма принятых и подтвержденных Банком Операций за Отчетный период		Руб.
4.	Вознаграждение Банка за Отчетный период		Руб.
5.	Сумма Операций возврата в отчетном периоде		Руб.
6.	Сумма Недействительных Операций в отчетном периоде		Руб.
7.	Сумма Операций Отмены в Отчетном периоде		Руб.
8.	Сумма перечисленных Банком переводов денежных средств Организации за Отчетный период		Руб.
9.	Задолженность Организации перед Банком на конец Отчетного периода		Руб.
10.	Задолженность Банка перед организацией на конец Отчетного периода		Руб.

Настоящий Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является основанием для проведения взаиморасчетов. Услуги оказаны полностью и в срок, претензий по предоставленным услугам Контрагент не имеет.

Банк:

Организация:

ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____	ФИО и наименование должности уполномоченного сотрудника _____
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 11

К Условиям обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)
Председателю Правления
ООО КБ «РостФинанс»
Прохватилову А.Б.
от _____
(наименование Организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АКЦЕПТЕ

от «__» _____ 20__ г.

1. Настоящим заранее даю акцепт ООО КБ «РостФинанс» на списание с нашего счета № _____ денежных средств в счет погашения обязательств по Договору обслуживания организации при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг) № _____ от «__» _____ 20__ г., заключенному между _____ и ООО КБ «РостФинанс» (далее – Договор эквайринга).

2. Требования ООО КБ «РостФинанс» исполняются в сумме, указанной в платежном требовании.

3. В случае отсутствия средств на вышеуказанном счете и/или при недостаточности средств для исполнения требований ООО КБ «РостФинанс» по Договору эквайринга просим поместить последние в Очередь не исполненных в срок распоряжений при недостаточности денежных средств на банковском счете и исполнить их по мере поступления средств на наш (мой) счет.

4. Настоящее Заявление об акцепте действует до даты окончания действия Договора эквайринга.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

«Принято ООО КБ «РостФинанс» к исполнению»:

Председатель Правления _____/_____/

М.П.

**Руководство пользователя
(POS-терминал PAX D230 с ПИН-ПАДом PAX S200).**

Содержание.

1. Функциональные характеристики.....	31
1.1. Подготовка терминала к работе.....	31
1.2. Клавиатура терминала	31
2. Описание транзакций POS терминала.....	32
2.1. ПРОДАЖА.....	32
2.2. ВОЗВРАТ	33
2.3. ОТМЕНА	34
2.4. ДУБЛИКАТ.....	35
2.5 (резерв).....	35
3. Выполнение контрольных функций.....	35
3.1 ОТЧЕТ	35
3.2. ИНКАССАЦИЯ.....	36
4. Сообщения, получаемые из авторизационного центра.....	36
5. Установка ролика в терминал.....	37
6. Обозначение портов и установка сим-карты в терминал.....	38

1. Функциональные характеристики.

POS-терминал PAX D230 представляет собой электронное устройство для считывания информации с карт и передачи полученных данных в процессинговый центр для дальнейшей обработки.

Терминал выполняет следующие функции:

- Автоматическая проверка правильности информации, нанесенной на карте.
- Автоматическая проверка карты на наличие в СТОП-ЛИСТе (STOP LIST).
- Автоматическая связь с авторизационным центром.
- Регистрация транзакций в финансовом журнале.
- Печать отчетов по транзакциям.
- Передача финансового журнала в процессинговый центр (инкассация).

1.1 ПОДГОТОВКА ТЕРМИНАЛА К РАБОТЕ.

Для нормальной работы терминала установите его на ровной поверхности, после чего:

1.а Вставьте сим-карту в соответствующий слот терминала – **SIM 1**


1.б Вставьте интернет провод патчкорд в гнездо **LAN**

2. Вставьте разъем блока питания в соответствующее гнездо на боковой панели терминала.

3. Установите сетевой адаптер в розетку сети питания 220 Вольт.

4. Подключите внешний ПИН-ПАД в гнездо с маркировкой **PinPad**

5. Включение и выключение терминала осуществляется длительным (более 5 сек.)

нажатием клавиши “”.

Клавиша расположена на левой стороне корпуса.

ПИН-ПАД в этой модели терминала может являться как встроенным, так и внешним.

Поэтому держатели карт вводят ПИН-коды непосредственно на клавиатуре терминала, либо на внешнем устройстве, если оно имеется.

1.2 КЛАВИАТУРА ТЕРМИНАЛА.

Клавиатура терминала включает цифровые и функциональные клавиши.

Цифровые клавиши:

используются для ввода необходимой цифровой и буквенной информации.

Функциональные клавиши :

“**X**” «красная» прекращение проведения операции.

“**<**” «желтая» удаление последнего введенного символа.

“” «зеленая» подтверждение введенных данных.

“**2**” «вверх» экранная клавиша перемещения курсора вверх.

“**8**” «вниз» экранная клавиша перемещения курсора вниз.

Клавиша "ALPHA" используется для ввода точки, отделяющей рубли от копеек при наборе суммы.

Отображаемое на экране меню терминала состоит из перечисления выполняемых операций, переключение между которыми осуществляется клавишами “**8**”- вниз, “**2**” - вверх.

Выбор операции осуществляется перемещением курсора на нужную позицию и последующим нажатием клавиши “●” (зеленая).

ПРОДАЖА	Продажа в режиме ON-Line.
ОТМЕНА	Отмена произведенной транзакции.
ОФЛАЙН	Продажа без соединения с центром авторизации.
ВОЗВРАТ	Возврат денег на счет клиента.
ДУБЛИКАТ	Повторная печать чека.
ОТЧЕТ	Печать отчета о проведенных операциях.
ИНКАССАЦИЯ	Передача финансового журнала в авторизационный центр.

2. Описание транзакций POS-терминала.

2.1 ПРОДАЖА.

Эта операция совмещает в себе получение авторизационного кода (кода “одобрения”) и занесение транзакции в финансовый журнал для последующей передачи в процессинговый центр.

Для выполнения этой операции установите курсор с помощью клавиш “8”-“2” на пункт ПРОДАЖА (по-умолчанию, курсор всегда установлен на этой операции) и нажмите клавишу “●” (зеленая).

Далее, на запрос терминала:

**ПРОДАЖА
ВВЕДИТЕ СУММУ: RUB**

введите требуемую сумму и нажмите клавишу “●” (зеленая).

Пример:

123 руб. 45 коп = "1", "2", "3", "alpha", "4", "5", "●".

123 руб. 00 коп = "1", "2", "3", "●".

После ввода суммы терминал запросит ввести карту. На экране при этом появится сообщение:

**ПРИЛОЖИТЕ, ВСТАВЬТЕ
ИЛИ ПРОВЕДИТЕ КАРТУ**

При бесконтактной оплате приложите карту или гаджет к верхней части внешнего пин-пада

РахS200, в области значка: .

Если карта только с контактным ЧИПом – вставьте карту до упора в соответствующий считыватель, ЧИПом к терминалу и вверх, или, если на карте присутствует только магнитная полоса – проведите карту через магнитный считыватель.

Далее, терминал может запросить держателя карты ввести ПИН-код, в этом случае на экране терминала появится надпись:

**ВВЕДИТЕ ПИН
XX.XX RUB
[.....]**

После этого держатель карты вводит ПИН-код с клавиатуры терминала или внешнего ПИН-ПАДа и нажимает на клавишу “●” (зеленая). В случае отказа от ввода ПИН-кода держатель карты нажимает на клавишу “X” (красная). Далее, терминал определяет необходимость соединения с авторизационным центром для проведения операции и, в этом случае, появляются сообщения:

ЕСТЬ СОЕДИНЕНИЕ/ЖДИТЕ, ПЕРЕДАЮ, ПРИНИМАЮ.

Если в этом нет необходимости, терминал принимает решение самостоятельно.

И в том, и другом случае, положительный ответ на совершение операции завершается сообщением:

ЗАВЕРШЕНО, УДАЛИТЕ КАРТУ

И печатью первого экземпляра чека с кодом авторизации, и последующим сообщением на экране:

ОТОРВИТЕ ЧЕК И НАЖМИТЕ ЛЮБУЮ КЛАВИШУ

Если при выполнении операции терминал запрашивал ПИН-код, то после нажатия любой клавиши, будет распечатан второй экземпляр чека.

Если при выполнении операции по магнитной полосе ПИН-КОД не вводился, то на экране будет отображен следующий запрос о подтверждении операции:

ПОДПИСЬ ВЕРНА?

ДА
НЕТ

В первом случае, на чеке будет напечатано соответствующее сообщение “ПИН-КОД ВВЕДЕН” и такой чек **клиент подписывать уже не должен**.

Во втором случае следует оторвать чек и дать расписаться клиенту.

Далее, установите курсор клавишами “8”-“2” в положение “ДА” и нажмите “●” (зеленая), если подпись и номер карты на чеке и на карте совпадают, или в положение “НЕТ” и нажмите “●” (зеленая), если не совпадают.

При положительном ответе - терминал распечатает второй экземпляр чека (экземпляр клиента) и завершит выполнение операции сообщением на экране:

ЗАВЕРШЕНО

ВАЖНО!

При использовании ЧИПа не вынимайте карту из терминала до завершения операции, пока терминал не выведет сообщение:

УДАЛИТЕ КАРТУ

ПРИМЕЧАНИЕ: Для операций с бесконтактной оплатой на сумму до 1000 руб., производится печать только одного экземпляра чека – чека предприятия. Если потребуется распечатать второй экземпляр чека, экземпляр держателя карты - используйте операцию ДУБЛИКАТ, см. п.2.5 настоящей инструкции.

2.2. ВОЗВРАТ.

Эта операция выполняется при необходимости вернуть клиенту деньги на счет его карты (например, при возврате покупки). ВОЗВРАТ производится в том случае, если уже невозможно провести операцию ОТМЕНА, т.е. если финансовая операция уже инкассирована. Для выполнения этой операции установите курсор с помощью клавиш “8”-“2” на надпись ВОЗВРАТ и нажмите клавишу

“●” (зеленая).

Далее, на запрос терминала:


ВОЗВРАТ **ВВЕДИТЕ СУММУ: RUB**

введите требуемую сумму и нажмите клавишу “●” (зеленая).

После ввода суммы, терминал запросит ввести карту. На экране при этом появится сообщение:

ПРИЛОЖИТЕ, ВСТАВЬТЕ **ИЛИ ПРОВЕДИТЕ КАРТУ**

Для бесконтактного ввода приложите карту или гаджет к верхней части внешнего пин-пада

РахS200, в области значка: .

Терминал напечатает один экземпляр чека и завершит операцию сообщением на экране:

ЗАВЕРШЕНО

Если у карты только контактный ЧИП – вставьте карточку до упора в соответствующий считыватель ЧИПом к терминалу и вверх. Терминал распечатает первый экземпляр чека и выведет на экран сообщение:

**УДАЛИТЕ КАРТУ
НАЖМИТЕ ЛЮБУЮ КЛАВИШУ**

Нажмите любую клавишу и терминал напечатает 2й экземпляр чека.

Если на карте присутствует только магнитная полоса – проведите карту через магнитный считыватель полосой к терминалу. Терминал распечатает первый чек (экземпляр ТСП). На экране появится сообщение:

ПОДПИСЬ ВЕРНА?

**ДА
НЕТ**

Следует оторвать этот чек и дать расписаться клиенту.

Если подпись и номер карты на чеке и на карте совпадают,

установите курсор в положение “ДА” и нажмите “●” (зеленая), а если не совпадают - в положение “НЕТ” и нажмите “●” (зеленая).

При положительном ответе - терминал распечатает второй экземпляр чека (экземпляр клиента) и завершит выполнение операции.

2.3. ОТМЕНА.

Операция ОТМЕНА предназначена для отмены транзакции (удаление финансовой операции из отчета). Может выполняться, пока отменяемая операция не инкассирована и только на ПОЛНУЮ сумму, указанную на чеке. Применимо для операций ПРОДАЖА, ОФЛАЙН и ВОЗВРАТ.

ВАЖНО помнить, что после ИНКАССАЦИИ терминал не сможет отменить операцию, т.к. память терминала будет очищена.

Для выполнения этой операции установите с помощью клавиш

“8”-“2” курсор на надпись ОТМЕНА и нажмите “●” (зеленая), после чего на экране появляется сообщение:

**ВВЕДИТЕ НОМЕР ЧЕКА
[XXXX]**

где XXXX – номер последнего чека. Если надо отменить не последний чек, необходимо стереть клавишей “<” (желтая) этот номер, набрать с клавиатуры нужный номер и нажать клавишу “●” (зеленая).

Далее, на экране терминала появится сообщение:

**ОТМЕНА
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
СРОК ДЕЙСТВИЯ XX/ XX
ВВЕДИТЕ СУММУ: RUB**

Проверьте данные на чеке и экране. После чего необходимо ввести с клавиатуры ПОЛНУЮ сумму отменяемой транзакции и нажать клавишу

“●” (зеленая).

Далее, в случае если код авторизации был получен в авторизационном центре, терминал выведет на экран вопрос:

ОТМЕНЯТЬ КОД?

**ДА
НЕТ**

Если выбрать НЕТ, и нажать “●” (зеленая), то блокировка этой суммы на счету клиента отменена не будет, но в финансовом журнале операция отменится.

Если выбрать ДА и нажать “●” (зеленая), то терминал соединится с авторизационным центром, отменит блокировку этой суммы на счету клиента, отобразит на экране сообщение:

КОД ОТМЕНЕН

и только после этого распечатает чек ОТМЕНИ с кодом авторизации.

Если отменяемая операция не запрашивала код в авторизационном центре, то вопрос об отмене кода терминал пропустит и сразу после ввода суммы распечатает чек ОТМЕНИ без кода авторизации.

ВАЖНО помнить, что если на экране будет отображено сообщение:

КОД НЕ ОТМЕНЕН

а терминал напечатал чек ОТМЕНИ без кода авторизации, следовательно, код не был отменен в авторизационном центре. В этом случае свяжитесь со службой клиентской поддержки для отмены в голосовом режиме. При этом в журнале операция будет отменена.

ЗАМЕЧАНИЕ. Если сумма отменяемой транзакции или номер чека будут введены неверно, то терминал выведет на экран сообщение:

**НЕВЕРНАЯ СУММА/НЕВЕРНЫЙ ВВОД
ОТКЛОНЯЕТСЯ**

После чего, вся операция должна быть повторена, но уже с вводом верных данных.

2.4 ДУБЛИКАТ.

У терминала предусмотрена возможность повторной печати чека. Для выполнения этой операции установите, с помощью клавиш “8”-“2”, курсор на надпись ДУБЛИКАТ и нажмите “●” (зеленая).

После чего на экране появится сообщение:

**ВВЕДИТЕ НОМЕР ЧЕКА
[XXXX]**

где XXXX – номер последнего чека. Если надо продублировать не последний чек, необходимо стереть клавишей “<” (желтая) этот номер, набрать с клавиатуры нужный номер и нажать клавишу “●” (зеленая).

После чего, терминал повторно распечатает указанный чек, но с пометкой ДУБЛИКАТ.

ВАЖНО! после успешной ИНКАССАЦИИ терминал не сможет распечатать дубликат чека, т.к. память терминала будет очищена.

Также, следует помнить, что чек ОТМЕНИ тоже можно дублировать.

2.5 РЕЗЕРВ

3. Описание выполнения контрольных функций.

3.1 ОТЧЕТ.

Эта операция включает в себя печать отчета о проведенных операциях с момента последней инкассации.

Для выполнения ОТЧЕТА установите с помощью клавиш “8”-“2” курсор на надпись ОТЧЕТ и нажмите “●” (зеленая).

После этого терминал предлагает выбрать вид отчета:

**КРАТКИЙ
ПОЛНЫЙ
ПОСЛЕДНЯЯ ИНКАССАЦИЯ**

Выберите курсором нужный тип отчета и нажмите “●” (зеленая).

3.2 ИНКАССАЦИЯ.

Операция ИНКАССАЦИЯ - это передача информации о финансовых операциях с картами с момента последней инкассации, печать отчета по этим операциям, загрузка из авторизационного центра в память терминала СТОП-ЛИСТОВ и управляющих параметров терминала.

Проведение инкассация можно настроить в автоматическом режиме (т.е. без участия оператора) в определенное время. Если возникла необходимость произвести инкассацию вручную, то:

Для выполнения этой операции установите, с помощью клавиш

“8”-“2”, курсор на надпись ИНКАССАЦИЯ и нажмите “” (зеленая).

Далее, на запрос терминала:

ВВЕДИТЕ ПАРОЛЬ:

[000000]

Вводится пароль и нажимается клавиша “” (зеленая).

При успешном завершении инкассации, терминал стирает финансовый журнал и распечатывает краткий отчет о проведенных транзакциях с момента предыдущей инкассации с надписью:

**ИНКАССАЦИЯ
УСПЕШНА**

4. Основные сообщения, получаемые из авторизационного центра.

Код ответа	Сообщение на экране
00	КОД АВТОРИЗАЦИИ: XXXXXX
01, 02	СВЯЖИТЕСЬ С БАНКОМ
03	НЕВЕРНЫЙ ИДЕНТИФИКАТОР
04	ИЗЪЯТЬ КАРТУ
05	ОТКАЗ В АВТОРИЗАЦИИ
06	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
07	ИЗЪЯТЬ КАРТУ
09	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
10	КОД АВТОРИЗАЦИИ: XXXXXX
12	ЗАПРЕЩЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
13	НЕВЕРНАЯ СУММА
14,15	НЕВЕРНЫЙ НОМЕР КАРТЫ
16	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
18	ОТКАЗ В АВТОРИЗАЦИИ
19	ПОВТОРИТЕ ОПЕРАЦИЮ
20	НЕОПРЕДЕЛЕННЫЙ ОТВЕТ
21	РАЗЛИЧИЕ С ИСХОДНОЙ ТРАНЗАКЦИЕЙ
22	ОШИБКА ЭМИТЕНТА
30	ОШИБКА СЕРВЕРА
31	ЭМИТЕНТ НЕ ОТВЕЧАЕТ
32	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
33	ИЗЪЯТЬ КАРТУ
34	ПОДОЗРИТЕЛЬНАЯ ТРАНЗАКЦИЯ
35	СВЯЖИТЕСЬ С БАНКОМ
36	ЗАПРЕЩЕННАЯ КАРТА
37	СВЯЖИТЕСЬ С БАНКОМ
38	ПРЕВЫШЕН ВВОД ПИНА
39	НЕТ СЧЕТА
40	ОПЕРАЦИЯ ЗАПРЕЩЕНА ЭМИТЕНТОМ

41	ИЗЪЯТЬ КАРТУ
42	ОТКАЗ В АВТОРИЗАЦИИ
43	ИЗЪЯТЬ КАРТУ
51	НЕДОСТАТОЧНО СРЕДСТВ
52, 53	НЕТ СЧЕТА
54	СРОК ДЕЙСТВИЯ ИСТЕК
55	НЕВЕРНЫЙ ПИН-КОД
56	НЕВЕРНЫЙ НОМЕР КАРТЫ
57, 58	ОПЕРАЦИЯ ЗАПРЕЩЕНА ЭМИТЕНТОМ
59	ПОДОЗРИТЕЛЬНАЯ ТРАНЗАКЦИЯ
60	СВЯЖИТЕСЬ С БАНКОМ
61	ПРЕВЫШЕН ЛИМИТ
62	ЗАПРЕЩЕННАЯ КАРТА
63	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
64	РАЗЛИЧИЕ С ИСХОДНОЙ ТРАНЗАКЦИЕЙ
65	ОТКАЗ В АВТОРИЗАЦИИ
66	СВЯЖИТЕСЬ С БАНКОМ
68	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
75	ПРЕВЫШЕН ВВОД ПИНА
76,77	РАЗЛИЧИЕ С ИСХОДНОЙ ТРАНЗАКЦИЕЙ
79	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
80	ЭМИТЕНТ НЕ ОТВЕЧАЕТ
81	ОШИБКА КРИПТОГРАФИИ
82	ОШИБКА В КАРТЕ
83,86	ПИН-КОД НЕ ПРОВЕРЕН
84	ОПЕРАЦИЯ НЕУСПЕШНА
85	ПРОВЕРКА УСПЕШНА
88	ОШИБКА КРИПТОГРАФИИ
89	НЕВЕРНЫЙ ПИН-КОД
91, 92	ЭМИТЕНТ НЕ ОТВЕЧАЕТ
93	ОПЕРАЦИЯ ЗАПРЕЩЕНА ЭМИТЕНТОМ
94	ДВОЙНАЯ ТРАНЗАКЦИЯ
96, 99	ОШИБКА ЭМИТЕНТА
Z1	отказ в связи с невозможностью обработки карты
Z3	отказ в связи с невозможностью соединения
пусто	соединение с авториз. центром не состоялось

Все сообщения платежных систем выводятся на экран терминала во время печати чека. В случае отрицательного ответа (все ответы кроме: 00) распечатывается чек с надписью НЕ ВЫПОЛНЕНО с заполненным ниже полем КОД ОТВЕТА: XX.

5. Установка ролика в терминал.



Тип и размер ролика: «термо 57x30», где 57 – ширина в мм, 30 – длина в метрах. Максимальный диаметр ролика – 38 мм.

6. Обозначение портов и установка сим-карты в терминал.

Снимите крышку, вставьте SIM-карту в слот, как показано на рисунке:



К Условиям обслуживания организации
при осуществлении расчетов с использованием платежных карт (эквайринг)

Тарифы по торговому эквайрингу

Наименование Организации	МСС категория	Платежная система	Комиссия банка, %%

Банк:

ФИО и наименование должности уполномоченного
сотрудника

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Организация:

ФИО и наименование должности уполномоченного
сотрудника

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.